**Podstawowe informacja dla pracodawców ubiegających się o refundację kosztów wyposażenia   
lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w Powiatowym Urzędzie Pracy   
w Kętrzynie.**

**Maksymalna wysokość środków, o które można wnioskować na jedno stanowisko pracy nie może przekroczyć 6- krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.**

**Uwaga! Refundacja dokonywana jest w kwocie brutto. Podmiot jest zobowiązany do zwrotu równowartości odzyskanego bądź odliczonego podatku VAT od towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania.**

**Formy zabezpieczenia** zwrotu przez podmiot refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego: poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, blokada rachunku bankowego albo   
akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

Poręczycielem może być osoba poniżej 75 roku życia o dochodach nie niższych niż 4 300,00 zł brutto miesięcznie.

Kolejność postępowania:

1. Złożenie wypełnionego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Podpisanie umowy oraz złożenie oświadczeń przez poręczyciela oraz współmałżonków.
3. Zakup wyposażenia stanowiska pracy w terminie oraz zgodnie ze specyfikacją ustalona   
   w umowie.
4. Przedłożenie w PUP w Kętrzynie rozliczenia wraz z fakturami, rachunkami, umowami kupna – sprzedaży potwierdzającymi zakup wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.
5. Wizyta monitorująca pracowników PUP w Kętrzynie potwierdzająca utworzenie stanowiska pracy.
6. Złożenie oferty pracy i na podstawie skierowania z PUP w Kętrzynie zatrudnienie osoby bezrobotnej, która ma zostać zatrudniona w ramach umowy.
7. Zawarcie ze skierowanym bezrobotnym umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy   
   na okres co najmniej 24 miesięcy i dostarczenie 1 egzemplarza do siedziby PUP w Kętrzynie.
8. Refundacja (przekazanie środków na konto gospodarcze pracodawcy).
9. Składanie rocznych oświadczeń o zatrudnieniu skierowanych bezrobotnych (osobiście, listownie, bądź w formie elektronicznej).
10. Zwrot podatku VAT zgodnie z zapisami umowy (bądź złożenie oświadczenia o rezygnacji   
    z odliczania podatku VAT za zakupy dokonane w ramach umowy)

Regulamin dostępny na stronie: http://[**www.ketrzyn.praca.gov.pl**](http://www.ketrzyn.praca.gov.pl)