|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

……………………………....

 (data i miejscowość)

Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie

**WNIOSEK**

**o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej**

podstawa prawna: art. 147 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia ( Dz.U. z 2025 r. poz. 620), Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243) oraz art. 106 pkt 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079).

**Proszę o przyznanie kwoty:** ………………………….. **zł,**

**słownie:**…………………………………………………………………………………………………………

**na dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej na własny rachunek.**

1. Informacje dotyczące uprawnionego.

 Nazwisko i imię:......................................................................................, wiek:................................

nazwisko rodowe:..................................., imię ojca:…........................., stan cywilny.......................

miejsce zamieszkania:......................................................................................................................

nr telefonu:................................................, adres e-mail: ................................................................

seria i nr dowodu osobistego:……..............................., nr PESEL: .................................................

1. Dane dotyczące zatrudnienia współmałżonka:

..........................................................................................................................................................

1. Rodzaj planowanej działalności gospodarczej: nazwa i symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD): …....................................................

……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..……

1. Miejsce zamieszkania i adres przedsiębiorcy / miejsce wykonywania planowanej działalności:

..........................................................................................................................................................

1. Planowany termin rozpoczęcia działalności:

..........................................................................................................................................................

1. Proponuję następujące zabezpieczenie kwoty udzielonych środków:

..........................................................................................................................................................

**(poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym (awal), gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, blokada**

**rachunku bankowego albo akt notarialny o poddaniu się egzekucji)**

1. Doświadczenie zawodowe, kwalifikacje, umiejętności związane z planowaną działalnością:

………………………………………………………………………………………………..………………

…………………………………………………………………………………………………..……………

1. Przeznaczenie wnioskowanych środków:
2. Szczegółowa specyfikacja wydatkówdo poniesieniaw ramach wnioskowanych środków:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **zakup** | Kwota (w zł.)brutto zgodnie z załączonymi ofertami cenowymi | **Uzasadnienie zakupu**(opisać sposób wykorzystania przy prowadzeniu działalności gospodarczej) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Suma** **= wnioskowana kwota** |  |  |

1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków uprawniających do ubiegania się o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.**

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałem się z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia dotyczącymi jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej zwłaszcza z art. 153 ww. ustawy, zgodnie z którym ,,Osoba, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, dokonuje zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia ich otrzymania do dnia dokonania zwrotu, jeżeli naruszyła obowiązki określone w art. 151 ust. 1 tj . nie dokonała rozliczenia otrzymanych środków w terminie, nie dokonała zwrotu niewydatkowanych środków, wykonywała działalność gospodarczą przez okres krótszy niż 12 miesięcy, zawiesiła wykonywanie działalności gospodarczej łącznie na okres dłuży niż 6 miesięcy, podjęła zatrudnienie w okresie wykonywania działalności gospodarczej”.
2. Spełniam warunki określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243).
3. Przyjmuję do wiadomości warunki określone w Regulaminie dotyczącym przyznawania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kętrzynie.
4. Nie posiadam / posiadam **\***) zadłużenia/e (wymienić jakie)....................................................................
5. W okresie ostatnich 2 lat nie byłem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
6. W okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywałem/am działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem/am w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
7. Nie wykonuje za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaje w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.
8. Nie skorzystałem/am z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
9. Nie skorzystałem/am z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej;
10. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwałem/am z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie.
11. Nie złożyłem/am do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
12. Nie byłem karany/a karą zakazu dostępu do środków publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.
13. Spełniam warunki do otrzymania środków w ramach pomocy de minimis w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831.

**Załączniki:**

1. Biznesplan przedsięwzięcia zawierający opis planowanej działalności gospodarczej, kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności oraz źródła ich finansowania.
2. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania lokalem, w którym ma być prowadzona działalność gospodarcza (np. oświadczenie dotyczące prawa do dysponowania lokalem własnościowym, zgoda współwłaściciela, umowa najmu, umowa użyczenia, przedwstępna umowa najmu, promesa).
3. Zaświadczenie o wysokości dochodów poręczyciela, oświadczenie poręczyciela – w przypadku wyboru zabezpieczenia w formie poręczenia cywilnego.
4. Oświadczenie o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania – w przypadku wyboru formy zabezpieczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.
5. Oferty cenowe od sprzedawców dotyczące planowanych zakupów (Oferty należy ułożyć zgodnie z kolejnością wpisu w szczegółowej specyfikacji wydatków zamieszczonej we wniosku).
6. Dostarczenie za pośrednictwem skrzynki elektronicznej na adres mailowy: potwierdzenia@ketrzyn.praca.gov.pl szczegółowej specyfikacji wydatków w wersji elektronicznej zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie internetowej urzędu www.ketrzyn.praca.gov.pl w zakładce dokumenty do pobrania – jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.
7. Formularz informacji podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis (zgodnie
z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, Dz. U. z 2024, poz. 40).
8. Oświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej przez wnioskodawcę .

**Uwaga:**

Wniosek niekompletny, wypełniony w sposób nieczytelny, bez wymaganych załączników nie zostanie rozpatrzony.

Wniosek może zostać uwzględniony, jeżeli Starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie i  został prawidłowo sporządzony.

**Jestem świadomy, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy po otrzymaniu środków na podjęcie działalności gospodarczej do moich obowiązków będzie należało:**

1. Rozpoczęcie działalności gospodarczej poprzez zgłoszenie wpisu do rejestru ewidencji i działalności gospodarczej w terminie określonym w umowie, jednak nie wcześniej niż z dniem następnym po przelewie środków z Urzędu Pracy na moje konto.

2. Wydatkowanie dofinansowania w terminie określonym umową zgodnie ze specyfikacją zakupów określoną w umowie .

3.Rozliczenie, udokumentowanie otrzymanego dofinansowania w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej.

4. Zwrot niewydatkowanych środków oraz zwrot równowartości podatku od towaru i usług zakupionych w ramach przyznanego dofinansowania, w przypadku nabycia prawa do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego.

Zwrot równowartości podatku od towarów i usług odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania. Zwrot dokonywany jest w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wskazana do odliczenia.

5.Wykonywanie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy .

Jestem świadomy, że do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia jej wykonywania oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego

6.Niezawieszanie wykonywania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Jestem świadomy, że zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy wywołuje takie same skutki prawne, jak zaprzestanie wykonywania działalności gospodarczej.

7.Niepodejmowanie zatrudnienia w okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,

Zatrudnienie oznacza — wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.

W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w ust. 3-7 zobowiązany zostanę do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków do dnia dokonania zwrotu.
W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości osoba, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, jest obowiązana do zwrotu tej części środków, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia otrzymania środków do dnia dokonania zwrotu.

..................................................... ...................................................

 data i miejscowość czytelny podpis wnioskodawcy