

**Zarządzenie nr 35/2024**

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kętrzynie  
z dnia 23.09.2024 r.**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizowania i finansowania prac interwencyjnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie.

Na podstawie § 18 ust. 1 lit. a Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Kętrzynie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 544/2020 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 14 maja 2020 roku, zarządzam co następuje:

**§1**

Wprowadza się Regulamin organizowania i finansowania prac interwencyjnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Traci moc Zarządzenie nr 10/2024 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kętrzynie z dnia 29 stycznia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizowania i finansowania prac interwencyjnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie.

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Kętrzynie**

**Grzegorz W. Prokop**

Uzgodniona pod względem  
formalno-prawnym

**Klaudia Jatkowska**  
radca prawny

10/10/10

10/10/10

10/10/10  
10/10/10  
10/10/10

10/10/10

**REGULAMIN**  
**ORGANIZOWANIA I FINANSOWANIA PRAC INTERWENCYJNYCH**  
**PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W KĘTRZYNI**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 475),
  2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
  3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702 z późn. zm.),
  4. Rozporządzenie Komisji UE Nr 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.-UE.-L.2023.2831 z 15.12.2023),
  5. Rozporządzenie Komisji UE Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.-UE.-L.2013.-352.9 z 24.12.2013, str. 9),
  6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz.40),
  7. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.),
  8. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r.,poz.1061 z późn. zm.),
  9. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.)
- oraz na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.



## §1


1. Prace interwencyjne mogą być organizowane przez pracodawcę, czyli jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika lub przedsiębiorcę niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców, zwanymi dalej „Podmiotem”.
2. Osoby, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej, mogą ubiegać się o organizację prac interwencyjnych po upływie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, pod warunkiem wywiązania się z warunków umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

## §2

1. „Podmiot” ubiegający się o organizację prac interwencyjnych składa wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Kętrzynie wraz z załącznikami, którego formularz jest dostępny w siedzibie urzędu lub na stronie internetowej urzędu ([ketrzyn.praca.gov.pl](http://ketrzyn.praca.gov.pl)).
2. W przypadku gdy wniosek zostanie nieprawidłowo wypełniony lub będzie niekompletny, Urząd wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7- dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

## §3

1. Rozpatrzenia i opiniowania złożonych wniosków dokonuje powołany przez Dyrektora zespół ds. rozpatrywania i opiniowania wniosków.
2. Wnioski rozpatrywane są według kolejności ich składania.
3. Urząd zastrzega sobie prawo niezawierania umów o organizację prac interwencyjnych z tymi „Podmiotami”, które nie dotrzymały warunków współpracy przy wcześniej zawieranych umowach lub jeżeli w trakcie trwania umowy pojawiały się trudności związane z ich realizacją.
4. W uzasadnionych, indywidualnie rozpatrywanych przypadkach, PUP może skierować do realizacji wniosek dotyczący wykonywania prac interwencyjnych poza obrębem działania PUP. Decyzje odnośnie realizacji prac interwencyjnych poza terenem powiatu kętrzyńskiego będą podejmowane przede wszystkim w oparciu o wskazane przez wnioskodawcę informacje na temat warunków, w tym dodatkowych, zatrudnienia, np. wymiar czasu pracy, wysokość wynagrodzenia, dowóz przez pracodawcę do miejsca pracy, zwrot kosztów przejazdu, możliwość dostosowania godzin pracy do sytuacji bezrobotnego i środków komunikacji publicznej.
5. Rozpatrzone wnioski wraz z opinią przedstawiane są do akceptacji Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Kętrzynie.
6. O wyniku rozpatrzenia wniosku „Podmiot” powiadamiany jest na piśmie w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
7. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o organizację prac interwencyjnych pracodawca składa ofertę pracy.



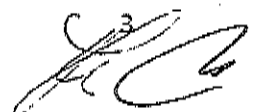
8. Zgłoszona przez pracodawcę oferta pracy zostaje upowszechniona przez podanie do wiadomości publicznej, nie później niż w następnym dniu po dniu jej przyjęcia.

#### §4

1. Refundacja części kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne udzielana w ramach zorganizowanych prac interwencyjnych jest **pomocą publiczną de minimis** spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.-UE.-L.2023.2831 z 15.12.2023r.) lub w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408 /2013 z dnia 18 grudnia 2013 r w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.-UE.-L.2013.-352.9 z 24.12.2013r, str.9) lub we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
2. Pracodawca ubiegający się o zorganizowanie prac interwencyjnych może otrzymać pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 jeżeli spełnia warunki do otrzymania pomocy określone w rozporządzeniach Komisji (UE) wymienionych w § 4 ust. 1.
3. Warunki określone w § 4 ust. 2 dotyczące pomocy de minimis mają zastosowanie wyłącznie do beneficjentów pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

#### §5

1. „Podmiot” podpisując z Urzędem Pracy umowę dotyczącą prac interwencyjnych zobowiązuje się do utrzymania w zatrudnieniu skierowanej osoby bezrobotnej przez okres:
  - 1) 3 miesiące po okresie refundacji w przypadku refundacji przez okres 6 miesięcy,
  - 2) 6 miesięcy po okresie refundacji w przypadku refundacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy i przestrzegania w ramach zawartego stosunku pracy przepisów kodeksu pracy i innych obowiązujących przepisów prawnych,
  - 3) minimum 30 dni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w ramach gwarancji zatrudnienia, bezpośrednio po upływie ustawowo wymaganego okresu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2.
2. „Podmiot” ma obowiązek powiadomienia w terminie 7 dni od dnia podjęcia pracy przez obywatela Ukrainy, powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu o powierzeniu wykonywania pracy temu obywatelowi, poprzez system teleinformatyczny [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl)
3. Przy kierowaniu do prac interwencyjnych Urząd Pracy uwzględnia predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe bezrobotnego.
4. W przypadku rotacji na stanowisku pracy, powstałej w wyniku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art.52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy

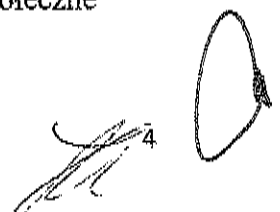


lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu refundacji, Urząd Pracy skieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego posiadającego kwalifikacje określone w zawartej umowie.

5. „Podmiot” wykonujący we własnym imieniu działalność gospodarczą nie może zatrudnić na stanowisko subsydiowane członka rodziny pozostającego w pierwszym stopniu pokrewieństwa w linii prostej.

## §6

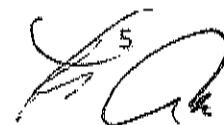
1. „Podmiot” podpisując umowę o organizację prac interwencyjnych z Urzędem Pracy, może otrzymać:
  - 1) przez okres do 6 miesięcy zwrot części poniesionych kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości ustalonej w umowie, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku określonej w art.72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z 20.04.2004 r. (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 475), obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia. Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne oraz przez okres kolejnych 3 miesięcy po zakończeniu tej refundacji a także do dodatkowego zatrudnienia osoby bezrobotnej w ramach gwarancji zatrudnienia, przez minimalny okres 30 dni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
  - 2) przez okres do 12 miesięcy zwrot poniesionych kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości ustalonej w umowie, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku określonej w art.72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z 20.04.2004 r. (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 475) , obowiązującej w ostatnim dniu każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia. Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne oraz przez okres kolejnych 6 miesięcy po zakończeniu tej refundacji a także do dodatkowego zatrudnienia osoby bezrobotnej w ramach gwarancji zatrudnienia, przez minimalny okres 30 dni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. „Podmiot” zatrudniający skierowane osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia może otrzymać:
  - 1) przez okres do 24 miesięcy, refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody i składki na ubezpieczenia społeczne w wysokości:
    - a) do 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne



- od refundowanego wynagrodzenia, jeżeli skierowana osoba spełnia warunki konieczne do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego,
- b) do 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia, jeżeli skierowana osoba nie spełnia warunków koniecznych do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego.
- Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne oraz przez okres kolejnych 6 miesięcy po zakończeniu tej refundacji a także do dodatkowego zatrudnienia osoby bezrobotnej w ramach gwarancji zatrudnienia, przez minimalny okres 30 dni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. W przypadku zmniejszenia stopy procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe, stwierdzonej przez Urząd na podstawie deklaracji ZUS DRA składanych przez „Podmiot”, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne refundowanych przez Urząd ulega automatycznej zmianie bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. W przypadku zwiększenia stopy procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe, stwierdzonej przez Urząd na podstawie deklaracji ZUS DRA składanych przez „Podmiot”, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne refundowanych przez Urząd nie ulega zmianie i będzie wypłacana w wysokości wskazanej we wniosku o organizację prac interwencyjnych.

#### §7

1. Refundacje, o których mowa w § 6 niniejszego regulaminu będą przekazywane na konto „Podmiotu” po przedłożeniu przez niego w terminie określonym w umowie (nie później niż do 20 dnia następnego miesiąca, w którym wypłacono wynagrodzenie pracownikowi) wniosku o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem osoby bezrobotnej w ramach prac interwencyjnych.
2. Do wniosku o refundację pracodawca załącza:
- 1) uwierzytelnioną kserokopię listy płac wraz z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia,
  - 2) deklarację ZUS DRA wraz z potwierdzeniem odprowadzenia składki na ubezpieczenia społeczne,
  - 3) deklarację ZUS RCA za skierowane osoby bezrobotne,
  - 4) deklarację ZUS RSA w przypadku zwolnienia lekarskiego lub innej nieobecności.
3. W przypadku nieprzepracowania przez pracownika pełnego miesiąca, kwota refundacji zostanie obliczona w następujący sposób:  
stawka miesięczna dzielona będzie przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu oraz pomnożona przez liczbę dni, w których skierowana osoba bezrobotna pozostawała w stosunku pracy,
4. W przypadku wystąpienia okresów niezdolności do pracy, kwota wynagrodzenia podlegającego refundacji zostanie obliczona w następujący sposób:  
stawka miesięczna dzielona będzie przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu oraz pomnożona przez liczbę dni, w których skierowana osoba bezrobotna pozostawała niezdolna do pracy oraz pomnożona razy 80%.



5. Refundowana kwota nie może stanowić więcej niż 99% poniesionych przez „Podmiot” kosztów zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.

#### §8

1. „Podmiot” zobowiązany jest do zwrotu otrzymanej refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty udzielonej pomocy, od dnia wypłaty pierwszej kwoty udostępnionych środków, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty w przypadku:
  - 1) niutrzymania zatrudnienia przez okres odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu refundacji części wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne,
  - 2) odmowy przyjęcia skierowanej osoby bezrobotnej na zwolnione stanowisko pracy w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z bezrobotnym umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks Pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu odpowiednio 3 lub 6 miesięcy po zakończeniu refundacji,
  - 3) złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust.1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - 4) naruszenia innych warunków zawartej z Urzędem Pracy umowy.
2. Niewywiązanie się „Podmiotu” z warunku zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej przez okres objęty gwarancją zatrudnienia, może skutkować zerwaniem współpracy Urzędu z „Podmiotem” w zakresie realizacji wszystkich instrumentów rynku pracy przez okres kolejnych 12 miesięcy liczonych od miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło naruszenie warunków umowy.

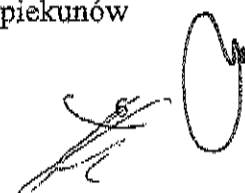
#### § 9

Wykaz Pracodawców i osób, z którymi zawarto umowy o organizację prac interwencyjnych, podawany jest do publicznej wiadomości przez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Pracy na okres 30 dni oraz po zakończeniu roku kalendarzowego przekazany Powiatowej Radzie Rynku Pracy w formie zbiorczego wykazu pracodawców.

#### § 10

Warunki określone w niniejszym regulaminie mają również zastosowanie do osób :

- 1) niepełnosprawnych i niepozostających w zatrudnieniu, na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
- 2) poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów





osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

#### §11

Zasady organizacji prac interwencyjnych określone w regulaminie, z wyłączeniem zapisów dotyczących osób posiadających status osoby poszukującej pracy, mają również zastosowanie do programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie.

#### §12

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie każdorazowo decyzję podejmuje działający z upoważnienia Starosty Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kętrzynie.
2. W uzasadnionych przypadkach, uwzględniając sytuację „Podmiotu” oraz wykorzystanie posiadanych limitów środków, Dyrektor PUP w Kętrzynie, może podjąć decyzję o odstępieniu od postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, o ile będzie to zgodne z obowiązującymi przepisami.

#### §13

Wszelkie zmiany Regulaminu dokonywane będą pisemnie w formie aneksu.

#### §14

Regulamin obowiązuje od dnia 23.09.2024 r.

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Kętrzynie**  
*Grzegorz W. Przekop*

Uzgodniono pod względem  
formalno-prawnym

*Klaudia Jatkowska*  
radca prawny

