

KRAJOWA OFERTA PRACY

Komendant Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
poszukuje kandydatów/tek na stanowisko:

**starszy inspektor
(ds. elektrycznych)**

w

**Zespole Konserwacji
Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej w Kętrzynie
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn

NIP 742-000-73-89, REGON 510207605

Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 8424 Z

Liczba zatrudnionych pracowników: 302

Rodzaj umowy: na czas określony

Świadczenie pracy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30

Miejsce wykonywania pracy: komenda oddziału

System wynagradzania: miesięczny

Osoba na tym stanowisku:

- nalicza potrzeby materiałowe przy pomocy specjalistycznego programu komputerowego oraz sprawdza stan prac konserwacyjnych w zakresie napraw bieżących i przeglądów oraz prac wykonanych przez konserwatorów warsztatu mechanicznego Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej, w celu racjonalnego zużycia materiałów oraz zapewnienia należytej sprawności urządzeń i instalacji elektrycznych na terenie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej. Koordynuje pracę pracowników warsztatu Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej w czynnościach ujętych w planie robót remontowych i rozbiórek Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej oraz przy powstałych awariach w zakresie wymiany oraz naprawy instalacji i urządzeń elektrycznych,

DODATKOWYM ATUTEM BĘDZIE (WYMAGANIA DODATKOWE)

- doświadczenie zawodowe/staż pracy: 12 miesięcy doświadczenia zawodowego/stażu pracy przy pracach kontrolno-pomiarowych,
- umiejętność działania w stresie i sytuacjach znacznego spiętrzenia zadań.

CO OFERUJEMY

- możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy,
- miejsce do ćwiczeń lub zajęcia sportowo-rekreacyjne w miejscu pracy,
- miejsce do odświeżenia się,
- stojaki na rowery na terenie urzędu,
- miejsce parkingowe na terenie urzędu,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników,
- dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników.

DOSTĘPNOŚĆ

- nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną;
- jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

WARUNKI PRACY

Stanowisko pracy zlokalizowane w budynku kompleksu koszarowego komendy oddziału. Dojścia i dojazdy utwardzone, budynek posiada bariery architektoniczne (schody, brak wind). Główne wejście do budynku przystosowane dla osób ze stopniem niepełnosprawności (dysfunkcją ruchową), pomieszczenia higieniczno-sanitarne znajdujące się na parterze budynku przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia pracy spełniają wymagania stanowisk pracy stałej. Praca umysłowa, stanowisko pracy administracyjno-biurowe. Ryzyko zawodowe na poziomie akceptowalnym.

Kilka razy w miesiącu i w roku występują kontakty zewnętrzne: osobiste lub telefoniczne.

Występują czynniki szczególnie utrudniające wykonywanie zadań takie jak: praca w terenie, praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych, nietypowe godziny pracy (w tym dyżury), zagrożenie korupcją, stres związany z bezpieczeństwem użytkowników instalacji i urządzeń elektrycznych.

DODATKOWE INFORMACJE

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.

- doświadczenia zawodowego/stażu pracy,
- kopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie posiadania świadectwa kwalifikacji G1 w zakresie eksploatacji i dozoru,
- kopie dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie posiadania prawo jazdy kat. B,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

DOŁĄCZ JEŚLI POSIADASZ (DOKUMENTY DODATKOWE)

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy co najmniej 12 miesięcy doświadczenia przy pracach kontrolno-pomiarowych.

APLIKUJ od dnia 07.09.2022r. do dnia 19.09.2022r.

- w formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

im. gen. bryg. Stefana Paślowskiego

ul. gen. Wł. Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

BIURO PODAWCZE – czynne całą dobę

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

lub

- w formie elektronicznej przez Elektroniczną skrzynkę podawczą W-MOSG (ePUAP)

dostępna na stronie BiP W-MOSG w zakładce: ePUAP.

Decyduje data wpływu oferty na elektroniczną skrzynkę podawczą W-MOSG.

Dokumenty wymagające podpisu należy dodać do pisma ogólnego do urzędu, a następnie całość podpisać przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego. W przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona.

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: (89) 750 30 83 od poniedziałku do piątku w godz. 07:30-15:30

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Stosownie do art. 13 ust. 1 RODO informujemy, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Komendant Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej im. gen. bryg. Stefana Paślowskiego z siedzibą w Kętrzynie przy ulicy Gen. Władysława Sikorskiego 78.

Dane kontaktowe:

Przysługuje Panu/Pani również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Inne informacje

Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Składając dokumenty, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

SPRACOWNIA
Referat ds. spraw personalnych
Szkoły Podstawowej
Wydział ds. Szkolenia
mgr Teresa ZYGADŁO
05.09.2022 r.

SPRACOWNIA-KOORDYNATOR
REPERTORIUSZ PRACOWNIKÓW
Wydział ds. Kadry i Szkolenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
Katarzyna WALUSIAK
06.03.2022 r.

SPRACOWNIA
Wydział ds. Kadry i Szkolenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
mgr Katarzyna WALUSIAK
2022-09-06